SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA WOLA

Załącznik nr 1
do Regulaminu udostępniania dokumentów
członkom Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA

Wnioskujący:

Imię i nazwisko …….

Adres …….

Numer członkowski …….

Wniosek o wgląd/wydanie kserokopii* następujących dokumentów:

*(*niepotrzebne skreślić)*

……..

……..

……..

……..

……..

……..

Jednocześnie, przed otrzymaniem kserokopii dokumentów zobowiązuję się pokryć koszty ich wykonania, o których zostanę poinformowany/poinformowana przez pracownika Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA. **

Rachunek bankowy do uiszczenia opłaty:
PKO BP SA Oddział 7 w Warszawie 43 1020 1156 0000 7002 0006 6175

……..
Podpis członka

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z „*Regulaminem udostępniania dokumentów członkom Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA”* i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Oświadczam, że uzyskane przeze mnie informacje nie będą rozpowszechniane i wykorzystywane z uwagi na ochronę interesów osób, których dane dotyczą, oraz że nie wykorzystam ich w celach sprzecznych z interesem Spółdzielni.

Warszawa, dnia…… ……
Podpis członka

** Nie dotyczy w przypadku wnioskowania o kserokopię lub odpis: statutu i regulaminów uchwalonych na podstawie statutu oraz kopii uchwał organów spółdzielni i protokołów obrad organów spółdzielni (§1 pkt 3 Regulaminu udostępniania dokumentów członkom Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA).