

# Regulamin użytkowania miejsc postojowych w lokalach garażowych wielostanowiskowych i parkingach wielopoziomowych w Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA

## I. Postanowienia ogólne

1. Podstawa prawna:
  - a) Statut SM Wola,
  - b) Regulamin Porządku Domowego SM Wola
  - c) Ustawa z dnia 12 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 27),
  - d) Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (Dz.U. 1994 nr 85 poz. 388),
  - e) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2001 nr 62 poz. 627),
  - f) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351).
2. Lokale garażowe wielostanowiskowe i parkingi wielopoziomowe (zwane w dalszej części garażami) są przeznaczone do wspólnego użytkowania przez właścicieli miejsc postojowych, osoby, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do miejsca postojowego, osoby korzystające z miejsca postojowego na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z właścicielem miejsca postojowego oraz osoby korzystające z miejsca postojowego na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej ze Spółdzielnią (zwanymi w dalszej części użytkownikami).
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Administracji, oznacza to właściwą Administrację Osiedla SM Wola.
4. Regulamin stosuje się odpowiednio do miejsc postojowych przeznaczonych do wyłącznego użytku, ulokowanych na poziomie gruntu.

## II. Obowiązki użytkowników

1. W garażu mogą być zaparkowane wyłącznie pojazdy, których stan techniczny nie stwarza zagrożenia pożarowego, zagrożenia wybuchem lub skażeniem środowiska. Administracja ma prawo do usunięcia na koszt właściciela pojazdu nie spełniającego powyższych kryteriów.
2. Garaże przeznaczone są do parkowania samochodów osobowych lub jednośladów wyłącznie w obrysie przynależnego miejsca postojowego.
  - a) Dopuszcza się jednoczesne garażowanie samochodu osobowego oraz jednoślada, o ile garażowane są wyłącznie w obrysie przynależnego lub wyznaczonego miejsca postojowego oraz w sposób nieutrudniający korzystanie z miejsc postojowych innym użytkownikom garażu.
  - b) W przypadku pozostawienia pojazdu w garażu w miejscu innym, niż przynależne lub wyznaczone miejsce postojowe, Administracja ma prawo do usunięcia takiego pojazdu lub założenia blokady pojazdu do czasu ustalenia jego właściciela; kosztami tych czynności obciążony zostanie właściciel pojazdu.
3. Użytkownicy miejsc postojowych zobowiązani są do:
  - a) przekazania Administracji danych umożliwiających natychmiastowy kontakt z właścicielami miejsc postojowych lub pojazdów,
  - b) zachowania szczególnej ostrożności w czasie jazdy po terenie garażu,
  - c) zachowania czystości i porządku zarówno na przynależnych miejscach postojowych jak i na ciągach komunikacyjnych garażu oraz przestrzegania przepisów bhp i ppoż,
  - d) utrzymywania pojazdu w dobrym stanie technicznym w celu zapobieżenia wyciekom płynów technologicznych w garażu. Kosztami usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez użytkownika Administracja obciąża właściciela miejsca postojowego,
  - e) zabezpieczenia pojazdu przed dostępem osób trzecich,
  - f) usunięcia pojazdu z miejsca postojowego na czas prac porządkowych,
  - g) zamykania bram wjazdowych i drzwi wejściowych,
  - h) wyłączania zbędnego oświetlenia w garażu.
4. Użytkownikom miejsc postojowych zabrania się na terenie garażu:
  - a) parkowania na wjazdach i wyjazdach do garażu oraz drogach dojazdowych i ewakuacyjnych,

- b) mycia pojazdów,
  - c) wykonywania napraw pojazdów,
  - d) wymiany płynów technologicznych (z wyłączeniem płynu do spryskiwaczy),
  - e) doładowywania akumulatorów,
  - f) palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
  - g) przechowywania poza pojazdem samochodowym jakichkolwiek przedmiotów, a zwłaszcza materiałów niebezpiecznych i łatwopalnych takich jak benzyna, olej napędowy, smary, płyny technologiczne, opony,
  - h) ustawiania oraz montażu w garażu szafek, półek itp.,
  - i) umieszczania w ścianach garażu wsporników, haków itp. bez zgody Administracji,
  - j) pozostawiania pojazdów z włączonym silnikiem.
5. Użytkownicy odpowiadają (zwłaszcza finansowo) za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu innych użytkowników garażu oraz w mieniu Spółdzielni z przyczyn leżących po ich stronie lub po stronie osób postronnych, którym umożliwili dostęp lub korzystanie z garażu. Zakres odpowiedzialności Użytkowników regulują odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
  6. Użytkownicy mogą udostępnić przysługujące miejsce postojowe osobie trzeciej pod warunkiem przestrzegania przez nią zasad niniejszego Regulaminu.
  7. Na terenie garażu obowiązują przepisy ruchu drogowego. W garażu obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/godz.

### III. Obowiązki Administracji

1. Do obowiązków Administracji w szczególności należy:
  - a) dokonywanie okresowych przeglądów stanu technicznego garażu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) dbałość o prawidłowy stan techniczny garażu w tym m.in. konserwowanie bram garażowych, oświetlenia i innych instalacji i urządzeń technicznych znajdujących się w garażu, okresowe malowanie ścian i konserwacja posadzek, odnawianie znaków drogowych na terenie garażu,
  - c) utrzymanie porządku w garażu, w tym okresowe mycie posadзки; zakres prac porządkowych Administracja zobowiązana jest umieścić na tablicy ogłoszeń w garażu;
  - d) utrzymanie w należyłym stanie podjazdów do garażu zwłaszcza w okresie zimy,
  - e) przeprowadzanie kontroli i egzekwowanie prawidłowego korzystania z garażu i parkowania.
2. Administracja zobowiązana jest prowadzić ewidencję danych, umożliwiających natychmiastowy kontakt z właścicielami miejsc postojowych lub pojazdów.

### IV. Przepisy porządkowe

1. W sytuacji nieprzestrzegania przez Użytkownika garażu niniejszego Regulaminu, a zwłaszcza w przypadku:
  - a) zaległości we wnoszeniu opłat,
  - b) rażącego lub uporczywego powodowania przez Użytkownika garażu zagrożenia pożarowego i łamania zasad bezpieczeństwa innych użytkowników,
  - c) rażącego lub uporczywego wykraczania przeciwko obowiązującemu porządkowi,Rada Nadzorcza SM Wola może podjąć decyzję o wykluczeniu Użytkownika z członkostwa w Spółdzielni, żądać sprzedaży garażu lub miejsca postojowego, jeśli garaż jest użytkowany na zasadzie spółdzielczego własnościowego prawa do garażu lub odrębnej własności, odstąpić lub żądać odstąpienia od najmu w pozostałych przypadkach.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
Rady Nadzorczej SM WOLA

*Jolanta Radkiewicz*

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Nadzorczej SM WOLA

*Zygmunt Bulcowski*

UCHWAŁA NR 434 /2012  
RADY NADZORCZEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANOWEJ  
WOLA z dnia 19.04.2012 r.

w sprawie : uchwalenia Regulaminu użytkowania miejsc postojowych w lokalach garażowych wielostanowiskowych i parkingach wielopoziomowych w Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA

Na podstawie § 75 ust. 1 pkt 9 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA Rada Nadzorcza uchwała co następuje :

§ 1

Uchwała się „Regulamin użytkowania miejsc postojowych w lokalach garażowych wielostanowiskowych i parkingach wielopoziomowych w Spółdzielni Mieszkaniowej WOLA” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA NADZORCZA

WICEPRZEWODNICZACY  
Rady Nadzorczej SM WOLA

*Malgorzata Kawalec*

PRZEWODNICZACY  
Rady Nadzorczej SM WOLA

*Zygmunt Hutkowski*